



KOOLITUSE PROGRAMM
Korteriühistu juhtimise õiguslikud alused

Kell	Teemad
9.15-9.30	Registreerumine veebikeskkonnas Zoom
9.30-11.00	<p>Korteriühistu põhikiri</p> <ul style="list-style-type: none">a. Põhikirja kohustuslikkus;b. Nõuded põhikirjale ja selle sisu;c. Põhikirja vastuvõtmine ja muutmine;d. Põhikirja kooskõla seadusega. <p>Korteriühistu kodukord, kasutuskord</p> <ul style="list-style-type: none">a. Kodukorra, kasutuskorra kohustuslikkus;b. Nõuded kodukorrale, kasutuskorrale ja sisu;c. Kodukorra, kasutuskorra vastuvõtmine ja muutmine;d. Kasutuskorra kajastamine kinnistusraamatus.
11.00-11.15	Paus
11.15-12.45	<p>Juhatus ja valitseja</p> <ul style="list-style-type: none">a. Juhatus ja valitseja valimine ja muutmine/tagasikutsumine;b. Juhatus volituste tähtaeg;c. Juhatus tasustamine.



	<p>Juhatuse, valitseja ja üldkoosoleku pädevus</p> <ol style="list-style-type: none">Eriomandi ja kaasomandi vahe;Eriomandi ja kaasomandi loomine;Erikasutusõigus;Tavapärase valitsemise;Laenu võtmine;Säilitamiseks vajalikud toimingud;Olulised ümberkorraldused.
12.45-13.30	<p>Lõuna</p>
13.30-15.00	<p>Üldkoosoleku ja juhatuse otsused</p> <ol style="list-style-type: none">Kokkukutsumise kord, tähtajad, päevakord;Hääleõigus ja hääletus;Sagedus;Üldkoosoleku korduskoosolek;Otsuse vastuvõtmine koosolekut kokku kutsumata;Otsuste kehtivus.
15.00-15.15	<p>Paus</p>
15.15-16.45	<p>Korterühistu nõuded korteriomanike vastu ja omanike nõuded teineteise vastu</p>



	<ol style="list-style-type: none">a. Võlgade sissenõudmise kord, maksekäsukiirmenetlus, hagita menetlus;b. Sissenõudmise aegumine;c. Maksegraafik, võlatunnistus;d. Sundtäitmine;e. Sundvõõrandamine;f. Pandiõigus.
--	--